

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

### **1. Наименование конкурса:**

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

### **2. Конкурс проводит:**

Заказчик, Организатор: **Открытое акционерное общество «Мосинжпроект».**

Место нахождения: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Почтовый адрес: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990.

Адреса электронной почты: [okp@mosinzhproekt.ru](mailto:okp@mosinzhproekt.ru),

Контактное лицо: Троицкий Николай Владимирович, [TroitskiyNV@mosinzhproekt.ru](mailto:TroitskiyNV@mosinzhproekt.ru)

Номер контактного телефона: (495)6283752, факс: (495) 6286631.

### **3. Срок, место и порядок предоставления Закупочной документации.**

Закупочная документация предоставляется по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302.

Сроки предоставления: с «26» июня 2012 г. по «19» июля 2012 г. включительно в рабочие дни с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени.

Порядок предоставления Закупочной документации: Закупочная документация предоставляется без взимания платы по адресу Организатора: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302 или с официального сайта [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru).

Закупочную документацию на бумажном носителе участник открытого конкурса может получить у заказчика при предъявлении паспорта, доверенности на право получения документации (на сотрудника) или копию протокола о назначении на должность (для генерального директора / директора), сведений о юридическом лице: полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица.

**4. Официальный сайт, на котором размещена Закупочная документация:** [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru)

**5. Срок окончания подачи заявок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса:**

Срок окончания подачи заявок: **«19» июля 2012 года в 09:00 по московскому времени;**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится Закупочной комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д.4/1, каб. 220 – **«19» июля 2012 года в 10:00 по московскому времени.**

Оценка, сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса производится Закупочной комиссией по адресу: 101990, г. Москва, Сверчков пер., д.4/1, каб. 220 – **«19» июля 2012 года в 11:00 по московскому времени.**

### **6. Предмет договора:**

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

**7. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** г.Москва, установлено в Проекте договора.

### **8. Начальная (максимальная) цена договора:**

Лот №1 –23 015 686 (Двадцать три миллиона пятнадцать тысяч шестьсот восемьдесят шесть) рублей 17 коп.

Лот №2 – 415 296 (Четыреста пятнадцать тысяч двести девяносто шесть) рублей 00 коп.

**9. Порядок проведения конкурса:** установлен Закупочной документацией.

**10. Определение лица выигравшего открытый конкурс:** установлено Закупочной документацией.

**11. Предоставление преференций:** не предусмотрено.

## **ЗАКУПОЧНАЯ (КОНКУРСНАЯ) ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договора на приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft и на право заключения договора на организацию обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft**

## **1. Законодательное регулирование**

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии и на основании Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Закон о размещении заказов), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданского Кодекса Российской Федерации. В случае наличия противоречий между законодательством и требованиями извещения о проведении открытого конкурса, либо документации об открытом конкурсе применяются требования и нормы законодательства Российской Федерации. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение открытого конкурса регулируется настоящей документацией об открытом конкурсе.

## **2. Порядок проведения конкурса.**

Конкурс проводится в соответствии с требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров №2/2012 от 23.03.2012.

## **3. Термины и определения, используемые при проведении открытого конкурса**

Участник закупки – участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Открытый конкурс – под открытым конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Далее по тексту термин «конкурс» без слов «открытый» обозначает «открытый конкурс».

Официальный сайт ОАО «Мосинжпроект» – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении закупок по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг. Официальным сайтом ОАО «Мосинжпроект» является сайт [www.mosinzhproekt.ru](http://www.mosinzhproekt.ru).

Поставщик, подрядчик, исполнитель – лицо, с которым заключен договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которое признано исключительное право, удостоверяемое свидетельством на товарный знак.

Указание на товарный знак (его словесное обозначение) – информация, позволяющая заказчику иметь полное, детальное и достоверное представление о товарном знаке на предлагаемый товар.

Словесное обозначение – информация, изложенная в виде слов и позволяющая заказчику сделать вывод о достоверности указания на товарный знак.

Новый товар – товар, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств.

Надежность товара – показатель качества товара, характеризующий его безотказность, ремонтпригодность, сохраняемость свойств и долговечность, измеряемый в единицах времени.

Документация по закупке		
1	Способ закупки, наименование предмета конкурса	Открытый конкурс на право заключения договора. Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft
2	Наименование заказчика, почтовый адрес, контактные лица. Адрес электронной почты	ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, 101990 Контактное лицо: Троицкий Николай Владимирович. Телефон: (495) 628-37-52; факс: (495) 6286631. Время обращения: с 10 <sup>00</sup> до 12 <sup>00</sup> по московскому времени. Электронная почта: <a href="mailto:okp@mosinzhproekt.ru">okp@mosinzhproekt.ru</a>
3	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика.	
3.1	Установлены в Техническом задании (Приложение №1). В случае, если в извещении о проведении открытого конкурса содержится указание на товарные знаки, то эквивалентность указанных товаров определяется на основании всех параметров, указанных в приложении №1 к настоящей документации.	
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе.	
4.1	Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе по формам, приложенным к настоящей документации в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (Приложение № 8).	
4.2	Заявка на участие в конкурсе должна содержать.	
4.2.1	сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку.	
4.2.1.1	фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.	
4.2.1.2	полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального	

			<p>предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;</p>
		4.2.1.3	<p>документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем участника открытого конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица</p>
		4.2.1.4	<p>должным образом заверенные копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц).</p>
		4.2.1.5	<p>решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре открытого конкурса, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе для участника открытого конкурса невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника открытого конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник открытого конкурса обязан представить письмо,</p>

			<p>содержащее обязательство в случае признания его победителем открытого конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник открытого конкурса представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.6	<p>решение об одобрении или о совершении сделки, если она подпадает под требования о сделках с заинтересованностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки с заинтересованностью установлено законодательством и если для участника открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника открытого конкурса невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника открытого конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок с заинтересованностью, участник открытого конкурса обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются сделкой с заинтересованностью, участник открытого конкурса представляет соответствующее письмо.</p>
		4.2.1.7	<p>решение об одобрении или о совершении сделки, либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия решения для совершения сделки по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом договора, или внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки</p>

			<p>на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора предусмотрены предупредительными документами участника открытого конкурса.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе для участника открытого конкурса невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника открытого конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении указанных сделок, участник открытого конкурса обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем открытого конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.</p> <p>В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора не предусматривают утверждения в соответствии с учредительными документами участника открытого конкурса, участник открытого конкурса представляет соответствующее письмо.</p>
	4.2.2	Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы.	
		4.2.2.1.	Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг
		4.2.2.1.1.	Участник открытого конкурса дает свое предложение в соответствии с п.5.1. настоящей закупочной документации.
		4.2.2.2.	Иные предложения об условиях исполнения договора
		4.2.2.2.1.	Участник открытого конкурса дает свое предложение по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации.
	4.2.3	документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе.	
		4.2.3.1	документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в Закупочной (конкурсной) документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения).

		4.2.3.2	копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов.
			4.2.3.2.1. Не предусмотрено.
		4.2.3.3	обладание участниками открытого конкурса исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.
			4.2.3.3.1. Не предусмотрено.
		4.2.3.4	документы (или копии документов), подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с п.18 настоящей документации, в случае если такие требования были установлены в Закупочной (конкурсной) документации;
		4.2.3.5.	сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут.
			4.2.3.5.1 Участники предоставляют справки в свободной форме за подписью генерального директора или уполномоченного лица заверенные печатью организации об подтверждении соответствия указанным требованиям
4.3	В заявке на участие в конкурсе, а именно в пункте 6 Приложения № 2 настоящей документации по конкурсу, декларируется соответствие участника открытого конкурса следующим требованиям.		
	4.3.1	непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.	
	4.3.2	неприостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.	
	4.3.3	отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	
4.4	Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридических лиц) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником		

		открытого конкурса.	
5	<p>Требования к описанию участниками открытого конкурса поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками открытого конкурса выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик.</p>		
	5.1	<p>Участники открытого конкурса описывают поставляемый товар, который является предметом конкурса, его функциональные характеристики (потребительские свойства), а также его количественные и качественные характеристики, описывают выполняемые работы, оказываемые услуги, которые являются предметом конкурса, их количественные и качественные характеристики в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) настоящей документации в форме Приложения №7 к настоящей документации (предложение о функциональных, количественных и качественных характеристиках товара, выполнения работ оказания услуг (далее – техническое предложение).</p> <p>В случае, если предмет открытого конкурса включает в себя в том числе поставку товара, то наряду с указанными выше требованиями, техническое предложение участника должно включать в себя:</p> <p>а) товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным конкурсной документацией, если участник открытого конкурса предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в конкурсной документации, при условии содержания в конкурсной документации указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом конкурсе на товарный знак;</p> <p>б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак.</p> <p>Нумерация, количество, наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации).</p> <p>Предложение участника должно быть сформировано в строгом соответствии с формой Технического задания (Приложение №1 к конкурсной документации).</p>	
6	<p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.</p>		
	6.1	<p>Лот №1 – Установлено в Проекте Договора. Лот №2 – Установлено в Проекте Договора.</p>	
7	<p>Требования к месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>		
	7.1	место	Установлено в Проекте Договора.
	7.2	условия	Установлены в Проекте Договора.
	7.3	сроки	Лот №1 – Не более 10 рабочих дней со дня подписания сублицензионного договора Лот №2– 6 месяцев со дня подписания договора на обучение
8	Начальная (максимальная) цена Договора и ее Обоснование.		

8.1	Начальная (максимальная) цена Договора: Лот №1 –23 015 686 (Двадцать три миллиона пятнадцать тысяч шестьсот восемьдесят шесть) рублей 17 коп. Лот №2 – 415 296 (Четыреста пятнадцать тысяч двести девяносто шесть) рублей 00 коп. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора приведено в Приложении №10 к настоящей документации.
8.2	Ценовое предложение участника конкурса не может превышать начальную (максимальную) цену Договора. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
9	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.
9.1	Установлены в Проекте Договора.
10	Порядок формирования цены Договора.
10.1	Цена договора формируется исходя из цены, предложенной в заявке на участие в конкурсе участника открытого конкурса, с которым заключается Договор.
11	Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены Договора каждой такой запасной части к технике, к оборудованию.
11.1	Не предусмотрен.
12	Сведения о валюте, используемой для формирования цены Договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).
12.1	Цена Договора при проведении конкурса формируется в российских рублях. Расчеты с лицом, с которым по результатам процедуры открытого конкурса заключается договор, производятся в российских рублях.
13	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.
13.1	Не предусмотрен.
14	Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг.
14.1	Не предусмотрены.
15	Сведения о возможности заказчика заключить Договор с несколькими участниками открытого конкурса.
15.1	Не предусмотрено.
16	Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты.
16.1	Установлены в Проекте Договора.
17	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
17.1	Заявки на участие в конкурсе подаются уполномоченными лицами участников открытого конкурса в письменной форме в период с «26» июня 2012 г. по «18» июля 2012 г. с 9:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 по московскому времени по рабочим дням и «19» июля 2012 г. с 08-30 до 09-00 по адресу: 101990, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1, каб. 302., с обязательной регистрацией заказчиком. Также заявки на участие в конкурсе могут быть поданы на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в порядке, установленном Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета

		директоров №2/2012 от 23.03.2012 (далее - Положение о закупках).
18	Требования к участникам открытого конкурса, установленные в соответствии с Положением о закупках.	
	18.1	Непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства
	18.1.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3. настоящей документации.
	18.2	Неприостановление деятельности участника осуществления закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе
	18.2.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
	18.3	Отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период
	18.3.1.	Декларируется в соответствии с п.4.3 настоящей документации.
	18.4	соответствие участников открытого конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов
	18.4.1.	Не предусмотрено.
	18.5	Обладание участниками открытого конкурса исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности.
	18.5.1	Не предусмотрено.
	18.6	отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» Реестре сведений об участнике открытого конкурса в указанном Реестре (за подписью руководителя участника).
	18.6.1.	Предоставляется в виде Выписки (может быть представлена в виде «Скриншота» с сайта <a href="http://fas.gov.ru">http://fas.gov.ru</a> ) (за подписью участника открытого конкурса).
	18.7	Дополнительные требования к Лоту №1.
	18.7.1	Наличие у Исполнителя высшего партнерского статуса Производителя уровня не ниже «GOLD» -
	18.7.1.1	Подтверждается копией соответствующего сертификата
	18.7.2	Наличие действующей системы менеджмента качества, соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008
	18.7.2.1	Подтверждается копией соответствующего сертификата
	18.7.3	Наличие не менее одного сертифицированного специалиста по каждой из прикладных систем ПО Microsoft (Certified Systems Engineer, Certified Technology Specialist, Certified Systems Administrator, Certified IT Professional: Server Administrator)
	18.7.3.1	подтверждается копиями соответствующих сертификатов, выпиской из штатного расписания.
	18.7.4	Наличие не менее одного сертифицированного специалиста по управлению проектной деятельностью в сфере информационных технологий Project Management Professional
	18.7.4.1	подтверждается копиями соответствующих сертификатов, выпиской из штатного расписания.
	18.7.5	Осуществление деятельности на рынке по продаже ПО - не менее 5 (пять) лет
	18.7.5.1	подтверждается копией свидетельства о регистрации компании
	18.7.6	Наличие не менее 5 соответствующих предмету конкурса копий благодарственных писем от заказчиков
	18.7.6.1	подтверждается копиями благодарственных писем от заказчиков.

	18.8	Дополнительные требования к Лоту №2.
	18.8.1	Исполнитель должен обеспечить обучение специалистов Заказчика в аттестованном компанией Microsoft учебном центре (центрах) в г. Москва по авторизованным курсам компании Microsoft, проводимыми сертифицированными Microsoft инструкторами –
	18.8.1.1	подтверждается лицензиями на обучение (в случае собственного учебного центра) или действующим договором с аттестованной компанией Microsoft учебным центром;
	18.8.2	Расположение учебного центра: Время в пути - не более 1.5 часа, затрачиваемое на трансфер общественным транспортом от ОАО «Мосинжпроект» (Сверчков переулок д.4/1) до месторасположения учебного центра; Расстояние - не более 2 км от ближайшей станции метро до учебного центра; Указанные требования подтверждаются письмом от организации, заверенным руководителем.
	18.8.2.1	Указанные требования подтверждаются письмом от организации, заверенным руководителем
	18.8.3	Осуществление деятельности на рынке по продаже ПО - не менее 5 (пять) лет
	18.8.3.1	подтверждается копией свидетельства о регистрации компании;
	18.8.4	Наличие не менее 5 соответствующих предмету конкурса благодарственных писем от заказчиков
	18.8.4.1	подтверждается копиями благодарственных писем от заказчиков.
19		Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.
	19.1	Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать такую заявку или внести изменения в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем направления в адрес заказчика соответствующего надлежащим образом оформленного письменного уведомления. Заявка считается отозванной или измененной с момента поступления и регистрации заказчиком указанного уведомления участника открытого конкурса до момента вскрытия конвертов с такими заявками.
20		Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений Закупочной (конкурсной) документации.
	20.1	Запрос о разъяснении положений Закупочной (конкурсной) документации, подаваемый в письменной форме должен предоставляться по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Армянский пер., д. 9/1, Москва, каб.302. Разъяснения положений Закупочной (конкурсной) документации предоставляются заказчиком с момента размещения Извещения о проведении конкурса до «19» июля 2012 года, в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, если запрос о предоставлении разъяснений поступил не позднее «13» июля 2012 года
21		Место, порядок, время и дата начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
	21.1	Заявки на участие в конкурсе вскрываются Закупочной комиссией по адресу: ОАО «Мосинжпроект», Сверчков пер., д. 4/1, Москва, каб.220 «19» июля 2012 года в 10.00 по московскому времени в порядке, установленном Положением о закупках.
22		Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость.
	22.1	Приведены в приложении № 4.
	22.2	Участник открытого конкурса дает свои предложения по критериям оценок по форме Приложения №6 настоящей закупочной документации.
23		Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
	23.1	Приведены в приложении №5.
24		Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств (предоставляется по каждому лоту отдельно).
	24.1	Не предусмотрено.
25		Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления

	(предоставляется по каждому лоту отдельно)	
	25.1	Не предусмотрено.
26	Срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора (Приложение №3 к конкурсной документации).	
	26.1	Проект договора должен быть представлен Заказчику и подписан победителем конкурса не позднее чем через пять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
27	Сведения о возможности участника привлечь к исполнению договора субподрядчиков	
	27.1	Не предусмотрено.

Неотъемлемыми частями настоящей документации являются:

1. Техническое задание (Приложение №1).
2. Форма Заявки на участие в конкурсе (Приложение №2).
3. Проекты договоров (Приложение № 3).
4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость (Приложение №4).
5. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (Приложение №5).
6. Предложение о цене договора и иным критериям оценки (Приложение № 6).
7. Предложение о функциональных, количественных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) товара, выполнения работ, оказания услуг (Приложение №7).
8. Инструкция по заполнению Заявки на участие в Конкурсе (Приложение №8).
9. Форма Запроса на разъяснение Конкурсной документации (Приложение №9).
10. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора (Приложение №10).
11. Анкета Участника (Приложение №11).
12. Форма описи (Приложение №12).

**Техническое задание на Лот №1****1. Термины и определения**

Термины и определения, используемые в настоящем техническом задании, приведены ниже.

Заказчик	Открытое акционерное общество Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений и коммуникаций «Мосинжпроект»
Конкурс	Торги, проводимые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер
Лот	Закупаемые товары (работы, услуги) или их часть, выделенная Заказчиком по определенным критериям, на которую в соответствии с извещением и конкурсной документацией допускается подача отдельной заявки на участие в Конкурсе и заключение отдельного договора по итогам Конкурса

**2. Обозначения и сокращения**

Обозначения и сокращения, используемые в настоящей конкурсной документации, приведены ниже.

Договор	Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав
Производитель	Производитель общесистемного и прикладного ПО, поставляемого в рамках Договора
Документация	Конкурсная документация
Исполнитель	Победитель Конкурса

**1. Общие положения****1.1. Введение**

В настоящее время в организации используется парк персональных компьютеров в составе 1312 шт. Из них порядка 966 являются устаревшими, но полностью лицензированными, а 346 были приобретены относительно недавно, установлены и работают. По предварительной оценке ожидаемый рост парка ПК в ближайший год составит около 400 шт. Помимо этого планируется последовательная замена устаревших рабочих станций (966шт.) на новые с одновременным лицензированием.

**2. Требования по передаче неисключительных прав на программное обеспечение**

В рамках исполнения контракта по развитию информационной инфраструктуры ОАО Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений и коммуникаций «Мосинжпроект» должны быть переданы неисключительные права на общесистемное и прикладное программное обеспечение.

*Требования к качеству передаваемого программного обеспечения*

1. Передаваемое программное обеспечение должно соответствовать стандартам качества и обязательным стандартам и/или распространяемой нормативно-технической документации;
2. Программное обеспечение должно иметь возможность использования как текущих версий Программного обеспечения, так и предыдущих версий выбранных программных продуктов, если таковые находятся на поддержке производителя Программного обеспечения;
3. Программное обеспечение должно обеспечиваться поддержкой производителя на уровне выпуска пакетов исправления связанных с безопасностью не менее 10 лет с момента выпуска релиза этого программного обеспечения, без дополнительной оплаты;
4. Программное обеспечение должно обеспечиваться поддержкой производителя на уровне выпуска пакетов исправления не связанных с безопасностью не менее 5 лет с момента выпуска релиза этого программного обеспечения;
5. Программное обеспечение должно быть свободно от любых обязательств перед третьими лицами, не обременено залогом, притязаниями третьих лиц;
6. Программное обеспечение передается на основании Государственного контракта между Исполнителем и Заказчиком по Акту о приемке программного обеспечения (прав пользования программным обеспечением);

7. Дистрибутивы программного обеспечения, права на которые приобретаются в рамках договора, должны быть доступны для скачивания с интернет-сайта производителя авторизованным сотрудникам заказчика;
8. Ключи активации программного обеспечения, приобретаемого в рамках договора, должны быть доступны на интернет-сайте производителя авторизованным сотрудникам заказчика;
9. Бессрочное право на использование программного обеспечения должно передаваться в момент заключения договора.

*Требования к составу передаваемого программного обеспечения*

Исполнитель должен обеспечить передачу Заказчику неисключительных прав на использование программного обеспечения в следующем составе:

№	Предмет поставки	Наименование	Кол-во
1	Лицензии клиентского доступа к общесистемному ПО	Core CAL User CAL (или эквивалент)	746
2	Пакет программных приложений для повышения производительности и управления информацией	Office Standard (или эквивалент)	652
3	Серверное программное обеспечения платформы для совместной работы	SharePoint Server (или эквивалент)	1
4	Лицензии клиентского доступа к серверному программному обеспечению платформы для совместной работы	SharePoint Enterprise CAL (или эквивалент)	50
5	Система управления базами данных (функционирующая на оборудовании с заданным количеством ядер центральных процессоров)	SQL Server Enterprise Core (или эквивалент)	8
6	Расширенная версии клиентского программного обеспечения для управления проектами	Project Professional (или эквивалент)	50
7	Лицензии клиентского доступа к серверному программному обеспечению системы управления проектами	Project Server CAL (или эквивалент)	50
8	Стандартная операционная система для серверов	Windows Server Standard (или эквивалент)	3
9	Приложение редактор диаграмм и блок-схем	Visio Standard (или эквивалент)	20

**Требования к функциям программного обеспечения**

*Требования к лицензиям клиентского доступа к общесистемному ПО*

1. Лицензии клиентского доступа к общесистемному ПО должны включать в свой состав следующие лицензии клиентского доступа:
  - клиентская лицензия доступа к используемым в организации серверам под управлением ПО Microsoft Windows Server 2008;
  - клиентская лицензия доступа к используемой в организации почтовой система на базе Microsoft Exchange Server;
  - лицензия на программное обеспечение антивирусной защиты для рабочей станции пользователя, с возможностью обновления антивирусных баз до конца срока действия лицензионного соглашения;
  - клиентская лицензия на управление;
  - клиентская лицензия доступа к базовым сервисам серверного программного обеспечения платформы для совместной работы;
  - клиентская лицензия доступа к базовым сервисам системы коммуникации пользователей в реальном времени посредством мгновенных сообщений, видео- и голосовой связи, общего доступа к рабочему столу и передачи файлов.

### *Требования к пакету программных приложений для повышения производительности*

1. Пакет программных приложений для повышения производительности должен обладать следующими характеристиками:
  - включать в себя текстовый процессор, редактор электронных таблиц, средство создания и просмотра презентаций и почтовый клиент;
  - текстовый процессор, входящий в пакет прикладного программного обеспечения, должен поддерживать следующие форматы документов: Microsoft Office Open XML, Rich Text Format (RTF), Word 97-2007 Binary File Format (.doc);
  - редактор электронных таблиц, входящий в пакет прикладного программного обеспечения, должен поддерживать следующие форматы документов: Microsoft Office Open XML, Excel 2007 Binary File Format (.xlsb); Excel 97-2007 Binary File Format (.xls);
  - средство создания и просмотра презентаций, входящее в пакет прикладного программного обеспечения, должен поддерживать следующие форматы документов: Microsoft Office Open XML, PowerPoint 97-2007 Binary File Format (.ppt);
  - поддержка возможности централизованного развертывания настроенного пакета прикладного программного обеспечения на рабочие станции по сети.

### *Требования к серверному программному обеспечению платформы для совместной работы*

1. Серверное программное обеспечение платформы для совместной работы должно обладать следующими базовыми характеристиками:
  - возможность отображения содержимого сайта определенным пользователям;
  - возможность вести блоги с поддержкой изображений;
  - возможность настройки внешнего вида страниц и вэб-частей;
  - возможность работы с данными как при подключении к серверному программному обеспечению платформы для совместной работы, так и оффлайн посредством пакета программных приложений для повышения производительности;
  - возможность подключаться к внешним источникам данных, включая базы данных, вэб службы, сборки Microsoft .Net Framework;
  - возможность подключения различных систем аутентификации пользователей включая Active Directory, LDAP v3 каталоги, возможность использования LiveID, OpenID и системы InfoCard;
  - возможность доступа к интерфейсу программирования API с использованием COM с удаленных машин, Silverlight, ECMAScript и приложений, Net;
  - простые мастера настройки, помогающие развернуть решение;
  - возможность подключения к использующейся в организации Заказчика почтовой системе на базе Microsoft Exchange с целью отображение информации о доступности и возможности отправки писем с помощью Exchange;
  - возможность обеспечения синхронизации данных о пользователе с использующимися в организации Заказчика Active Directory и Microsoft Exchange;
  - поддержка браузеров Internet Explorer, Firefox и Safari;
  - создание и участие в дискуссиях с помощью удобного интерфейса, включающего в себя возможности форматирования текста с помощью ленты;
  - возможность создавать предустановленные ответы на какие либо события в библиотеках, сайтах или на всем узле;
  - возможность отображения в колонках списков серверного программного обеспечения платформы для совместной работы информации с внешних источников;
  - наличие инструмента подготовки инфраструктуры перед установкой, позволяющего упростить процесс разворачивания;

- возможность автоматически сбрасывать пароли, основываясь на политике домена и оповещать администратора о истечении срока действия пароля;
- возможность просмотра сайта с мобильных устройств с использованием встроенного микро браузера;
- возможность отображения навигации сайта, меню, ленты на нескольких языках в зависимости от настроек пользователя;
- возможность делегирования прав и задач между пользователями и/или подразделениями с использованием удобных мастеров;
- возможность создавать собственные наборы прав для пользователей в дополнение к возможности использования стандартных преднастроенных наборов прав;
- возможность добавления фотографии в профиль пользователя, возможность получения и отображения информации о статусе пользователя из других программ (занят, находится в звонке и т.д.);
- возможность применения квот на сайты для пользователей с целью возможности прогнозирования нагрузки;
- возможность управления с помощью контекстной ленты, на которой элементы управления сгруппированы по функционалу, для повышения производительности работы;
- возможность провести настройку системы без написания кода с помощью графического интерфейса, включающего в себя редакторы списков и типов содержимого, шаблоны XSLT и редакторы внешних типов содержимого;
- возможность организовать документы и данные в списки в виде таблиц;
- возможность запускать задачи по расписанию и осуществлять мониторинг их состояния с помощью интерфейса администратора;
- возможность осуществлять поиск по текущему сайту или списку;
- возможность автоматизации процессов с использованием задач и форм;
- возможность сортировать результаты на основе даты изменения или вида по умолчанию;
- возможность определить наиболее подходящие результаты поиска по заданным словам;
- возможность получить расширенную информацию о внешних источниках данных с страницы профиля службы, появляющейся при попытке доступа к внешнему источнику в результатах поиска, внешних списках и web parts;
- возможность системы рейтинга результатов поиска, который строится строиться на основе выбора пользователя при отображении результатов;
- возможность строить собственные социальные сети внутри предприятия и отслеживать активность участников;
- возможность управления версиями, объявления элементов записями (невозможность изменения), применения политики хранения в течении определенного периода вне зависимости от типа содержимого (традиционные данные, вэб-содержимое или социальный контент);
- возможность классифицировать данные для автоматического направления контента в соответствующие библиотеки документов;
- возможность создать единый набор документов и управлять им как одной записью (например, набор договорной документации по тому или иному контрагенту);
- возможность выявить одинаковые документы в результатах поиска и не отображать дубликаты;
- возможность объединить информацию всей компании в единое хранилище уровня предприятия;

- возможность осуществлять поиск по множеству источников, с возможностью предварительного просмотра;
  - централизованное управление участием в сообществах и списках рассылки на странице профиля пользователя;
  - возможность размещать различную информацию о сотрудниках, включая биографию, название должности, месторасположение, контактную информацию, интересы и навыки, опыт работы в проектах;
  - возможность поиска сотрудников по именам или областям экспертизы на основе введенных ими терминов;
  - возможность определить сотрудника, к которому надо обратиться с помощью информации о недавно созданных сотрудниками документах;
  - возможность просматривать аналитические данные использования страниц и прогнозировать распределение ресурсов для обеспечения наилучшей производительности;
  - возможность использования шаблонов маршрутов для автоматизации типовых задач, таких как согласование документа.
2. Серверное программное обеспечение платформы для совместной работы должно обладать следующими расширенными характеристиками, при условии приобретения расширенных лицензий клиентского доступа:
- обеспечение полной совместимости с серверным программным обеспечением системы управления проектами посредством предоставления платформы для развертывания этого программного обеспечения;
  - возможность публикации базы Access;
  - возможность осуществлять взаимодействие с внешними данными из интерфейса использующихся в организации Заказчика приложений Microsoft Outlook и Microsoft Word;
  - возможность отображать данные с внешних приложений в виде вэб-частей на сайтах;
  - возможность обеспечивать средства анализа и отображения информации в виде дерева декомпозиции;
  - возможность публикации книги Excel;
  - возможность создавать собственные электронные формы для сбора информации посредством использования в организации Заказчика Microsoft InfoPath для создания приложений-форм и объединения их с внешними источниками данных;
  - возможность индексации динамического Web содержимого и Java скриптов;
  - возможность публикации диаграмм приложения редактор диаграмм и блок-схем на сайтах серверного программного обеспечения платформы для совместной работы без необходимости их открытия в приложении редакторе диаграмм и блок-схем;
  - возможность таргетирования результатов поиска группам пользователей с использованием графического интерфейса.

*Требования лицензии клиентского доступа к серверному программному обеспечению платформы для совместной работы*

1. Лицензия клиентского доступа к серверному программному обеспечению платформы для совместной работы должна предоставлять права на использование пользователем расширенного функционала серверного программного обеспечения платформы для совместной работы.

*Требования к системе управления базами данных (функционирующая на оборудовании с заданным количеством ядер центральных процессоров)*

1. Система управления базами данных (функционирующая на оборудовании с заданным количеством ядер центральных процессоров) должна обладать следующими характеристиками:

- возможность передачи данных в распределенных сетях;
- возможности извлечения, преобразования и загрузки для хранилищ данных и интеграции данных в масштабе предприятия;
- возможность аналитической обработки в реальном времени (OLAP) для быстрого, сложного анализа больших и смешанных наборов данных, используя многомерное хранение;
- возможность создания и управления отчетами, включая возможность создания интерактивных отчетов в веб интерфейсе с возможностью проведения самостоятельной аналитики конечными пользователями;
- наличие инструментов управления, которые должны включать средства управления для развитого управления и настройки баз данных;
- поддержка тесной интеграции с серверным программным обеспечением платформы для совместной работы и серверным программным обеспечением системы управления проектами.
- возможность интеграции с СУБД других производителей для изъятия данных и их обработки и анализа, возможность получения данных из электронных таблиц Excel;
- возможность интеграции с источниками геоинформационных данных и использование этих данных при анализе;
- наличие инструментов разработки, которые должны включать интегрированные инструменты разработки для ядра базы данных, извлечения, трансформации и загрузки данных, извлечения информации, OLAP и отчетности, при обеспечении совместимости с технологией dotNET для предоставления сквозных возможностей разработки приложений;
- совместимость с используемой в организации Заказчика Microsoft ActiveDirectory;
- возможность построения кластера серверов СУБД с числом узлов, максимально поддерживаемым операционной системой, а так же возможность создания дополнительных копий баз данных на другом сервере с возможностью доступа к данным в режиме чтения;
- поддержка максимально возможного количества процессоров в сервере;
- поддержка максимально возможного объема оперативной памяти в сервере;
- максимальный размер поддерживаемой базы данных 500 ПБ;
- лицензия не должна ограничивать количество внутренних и внешних пользователей, имеющих права на легальный доступ к серверам СУБД и авторизующихся в ней любым способом - как средствами самой СУБД, так и средствами ActiveDirectory и сторонних приложений.

*Требования к расширенной версии клиентского программного обеспечения для управления проектами*

1. Расширенная версии клиентского программного обеспечения для управления проектами должна обладать следующими характеристиками:
  - обеспечивать возможность полной интеграции с серверным программным обеспечением системы управления проектами Microsoft Project Server, внедряемой в организации Заказчика;
  - включать в свой состав лицензию клиентского доступа к серверному программному обеспечению системы управления проектами.

*Требования к лицензиям клиентского доступа к серверному программному обеспечению системы управления проектами*

1. Лицензия клиентского доступа к серверному программному обеспечению к серверному программному обеспечению системы управления проектами должна предоставлять права на использование пользователем, не имеющему лицензионную копию расширенной версии клиентского программного обеспечения для управления проектами,

использовать возможности серверного программного обеспечения системы управления проектами посредством веб-интерфейса.

*Требования к стандартной операционной системе для серверов*

1. Стандартная операционная система для серверов должна обладать следующими характеристиками:

- поддержка Intel совместимых процессоров x64;
- поддержка до 4-х физических процессоров;
- поддержка до 32 ГБ оперативной памяти;
- поддержка основными производителями компьютерных комплектующих и периферийных устройств в виде разработки драйверов устройств;
- встроенные инструменты мониторинга и журналы событий;
- интерфейс пользователя на английском или русском языках, в зависимости от инсталляции;
- встроенные возможности доступа к удаленному столу пользователя по сети;
- встроенные возможность централизованной настройки параметров пользовательского окружения и параметров безопасности для всех рабочих станций в управляемой сетевой инфраструктуре;
- встроенная поддержка функции единого входа в систему в управляемой сетевой инфраструктуре;
- поддержка возможности централизованного развертывания образов настроенной операционной системы на серверы по сети;
- встроенный межсетевой экран, с возможностью централизованного управления в управляемой сетевой инфраструктуре;
- встроенный функционал:
  - Domain Name System Server;
  - Dynamic Host Configuration Protocol Service;
  - Сетевые файловые сервисы с возможностью организации распределенных файловых сервисов и репликации по сети;
  - Сервисы сетевой печати;
  - Служба электронных сертификатов Public Key Infrastructure;
  - Службы виртуализации;
  - Службы аутентификации RADIUS;
  - Служба единого каталога Active Directory.

*Требования к приложению редактору диаграмм и блок-схем*

2. Приложение редактор диаграмм и блок-схем должно обладать следующими характеристиками:

- возможность создания векторных графических диаграмм и блок схем;
- совместимость с пакетом прикладного программного обеспечения для повышения производительности и управления информацией на уровне возможности вставки объектов;
- в составе приложения редактора диаграмм и блок-схем должны поставляться готовые библиотеки объектов для создания бизнес-диаграмм, карт, диаграмм сетевой инфраструктуры;
- возможность использования библиотек объектов, подготовленных сторонними производителями;
- поддержка операционных систем рабочих станций Windows, используемых в организации Заказчика;
- поддержка возможности централизованного развертывания настроенного пакета прикладного программного обеспечения на рабочие станции по сети.

## Техническое задание на Лот №2

### Термины и определения

Термины и определения, используемые в настоящем техническом задании, приведены ниже.

Заказчик	Открытое акционерное общество Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений и коммуникаций «Мосинжпроект»
Конкурс	Торги, проводимые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер
Лот	Закупаемые товары (работы, услуги) или их часть, выделенная Заказчиком по определенным критериям, на которую в соответствии с извещением и конкурсной документацией допускается подача отдельной заявки на участие в Конкурсе и заключение отдельного договора по итогам Конкурса

### Обозначения и сокращения

Обозначения и сокращения, используемые в настоящей конкурсной документации, приведены ниже.

Договор	Договор (договоры) на организацию обучения и передачу неисключительных прав
Производитель	Производитель общесистемного и прикладного ПО, поставляемого в рамках Договора
Документация	Конкурсная документация
Институт	Заказчик
Исполнитель	Победитель Конкурса
Мосинжпроект	Заказчик
Предложение	Заявка на участие в Конкурсе

## 1. Общие положения

### 1.1. Введение

В ОАО «Мосинжпроект» планируется внедрение системы управления проектами (на базе Microsoft Project Server+Sharepoint Server+SQL Server), с которым предполагается работа порядка 100 человек, из которых около 50 будут работать с помощью Project Professional, а для остальных 50 необходимо предоставить доступ к Web-интерфейсу. Также существует потребность в оборудовании 20 рабочих мест продуктом Visio Standart. Необходимо провести обучение сотрудников ИТ службы по поддержке внедряемых продуктов.

### 1.2. Сроки выполнения обучения

Начало: с даты заключения договора на обучение.

Длительность: 6 месяцев со дня подписания договора на обучение.

## 2. Требования к организации обучения специалистов Заказчика

В рамках исполнения контракта по развитию информационной инфраструктуры ОАО Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений и коммуникаций «Мосинжпроект» должно быть организовано обучение специалистов Заказчика.

Победитель конкурса должен обеспечить обучение специалистов Заказчика в аттестованном компанией производителем общесистемного и прикладного ПО (далее - Производитель) учебном центре (центрах) в г. Москва по следующим авторизованным курсам Производителя, проводимыми сертифицированными Производителем инструкторами:

№	Наименование сертифицированного компанией Производителя курса	Количество сотрудников Заказчика, для которых необходимо организовать обучение
1	Реализация баз данных (Реализация баз данных в Microsoft SQL Server 2008 R2)	2
2	Настройка и управление Серверного программного	1

	обеспечения платформы для совместной работы (Настройка и управление Microsoft SharePoint 2010)	
3	Администрирование Сервера управления проектами (Администрирование Microsoft Project Server 2010)	3
4	Планирование, развертывание и управление Сервера управления работой ИТ-службы предприятия (Планирование, развертывание и управление System Center Service Manager 2010)	4
5	Серверное программное обеспечение платформы для совместной работы для пользователей. Уровень 1 (SharePoint 2010 для пользователей. Уровень 1)	4
6	Серверное программное обеспечение платформы для совместной работы для пользователей. Уровень 2 (SharePoint 2010 для пользователей. Уровень 2)	4

По окончании каждого курса сотруднику Заказчика должен быть выдан с официальный сертификат Производителя о прохождении соответствующего обучения. Обучение должно происходить в рабочие дни с 9 до 18 часов московского времени.

### **Требования учебным курсам**

#### *Требования к учебному курсу Реализация баз данных*

1. Данный курс должен содержать обучение по следующим областям знаний:
  - Создание баз данных и файлов баз данных
  - Создание таблиц и типов данных
  - Создание и настройка индексов
  - Поддержка целостности данных при помощи ограничителей и триггеров
  - Использование XML
  - Создание и использование представлений
  - Создание и использование хранимых процедур
  - Создание и использование функций
  - Создание и использование управляемого кода в базе данных
  - Управление транзакциями и блокировками
  - Использование подсистемы Сервис-Брокер

2. Продолжительность курса не менее 40 академических часов.

#### *Требования к учебному курсу Настройка и управление Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы*

1. Данный курс должен содержать обучение в следующих областях знаний:
  - Подготавливать и разворачивать Серверное программное обеспечения платформы для совместной работы
  - Настраивать основные службы и логические компоненты Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
  - Администрировать Серверное программное обеспечения платформы для совместной работы, используя Центр администрирования Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы, командную строку и Windows PowerShell
  - Управлять списками и библиотеками
  - Администрировать элементы и способы аутентификации
  - Обеспечивать безопасность информации на Серверном программном обеспечении платформы для совместной работы
  - Управлять и настраивать внешний вид узлов
  - Настраивать службы и приложения Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
  - Использовать возможности социальных сетей
  - Управлять и настраивать поисковые службы

- Настраивать кластер серверов Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
  - Обеспечивать высокую доступность и отказоустойчивость серверов
  - Производить мониторинг и оптимизировать производительность Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
2. Продолжительность курса не менее 40 академических часов.

*Требования к учебному курсу Администрирование Сервера управления проектами*

1. Данный курс должен содержать обучение по областям знаний в планировании, развертывании, интеграции и администрирования Сервера управления проектами.
2. Продолжительность курса не менее 24 академических часов.

*Требования к учебному курсу Планирование, развертывание и управление Сервера управления работой ИТ-службы предприятия*

1. Данный курс должен содержать обучение в развертывании, настройке, конфигурировании и сопровождении Сервера управления работой ИТ-службы предприятия в соответствии с организацией ИТ-службы на основе лучших практик ITIL и методик MOF.
2. Продолжительность курса не менее 32 академических часов.

*Требования к учебному курсу Серверное программное обеспечение платформы для совместной работы для пользователей. Уровень 1*

1. Данный курс должен содержать обучение в следующих областях знаний:
  - Описание основных компонентов Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
  - Работа со стандартными сайтами Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
  - Работа со списками Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы и выполнять задачи по управлению списками
  - Работа с библиотеками документов Серверного программного обеспечения платформы для совместной работы
  - Понимание и настройка разрешений и прав в Серверном программном обеспечении платформы для совместной работы
2. Продолжительность курса не менее 24 академических часов.

*Требования к учебному курсу Серверное программное обеспечение платформы для совместной работы для пользователей. Уровень 2*

3. Данный курс должен содержать обучение в следующих областях знаний:
  - Настройка и использование рабочих процессов
  - Работа с личными узлами (My Site)
  - Работа и настройка веб-части
  - Администрирование на базовом уровне сайтов и коллекций сайтов
4. Продолжительность курса не менее 16 академических часов.

Приложение №2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке участника закупочной процедуры

(по возможности)

Дата, исх. номер

**Заказчику (в Закупочную комиссию ОАО  
«Мосинжпроект» по адресу:  
\_\_\_\_\_)**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

\_\_\_\_\_  
(название конкурса)

Лот № \_\_\_\_\_, наименование лота \_\_\_\_\_  
(в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)

1. Изучив конкурсную документацию на участие в (название конкурса), а также применимые к данному конкурсу законодательство Российской Федерации и Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Мосинжпроект», утвержденного Протоколом заседания Совета директоров ОАО «Мосинжпроект» №2/2012 от 23.03.2012

\_\_\_\_\_  
(наименование участника закупочной процедуры с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес)

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Закупочной документации, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями Закупочной документации и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в конкурсе.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с предметом конкурса, данные товары, работы, услуги будут в любом случае выполнены (поставлены) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара, выполнению работ, оказании услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении

\_\_\_\_\_  
(наименование участника закупочной процедуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в

бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**7.** Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право Заказчика, Закупочной комиссии запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

**7.1.** В случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мосинжпроект» случаях, мы подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупочной процедуры условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.

**8.** В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ОАО «Мосинжпроект» на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте \_\_\_\_\_ протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

**9.** В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

**10.** В случае, если наша заявка окажется единственной поданной заявкой на участие в конкурсе или если мы будем признаны единственным участником конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения, в течение двадцати дней со дня размещения на официальном сайте \_\_\_\_\_ протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

**11.** Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации установлено требование об обеспечении заявки, нам не возвращается и *остается у Заказчика*. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_ (наименование участника закупочной процедуры) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

**12.** Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

---

**13.** К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи - на \_\_\_\_\_ стр.

ПРОЕКТ

**СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №**

город Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 года

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Сублицензиар» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и

Открытое акционерное общество «Мосинжпроект» именуемое в дальнейшем «Сублицензиат» в лице Генерального директора Рязанцева Геннадия Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Сублицензиар предоставляет (передает) Сублицензиату неисключительное имущественное право на использование программ для ЭВМ \_\_\_\_\_ (неисключительные лицензии), а Сублицензиат принимает предоставленное (переданное) право и уплачивает Сублицензиару вознаграждение.

1.2. Сублицензиат приобретает неисключительное право с целью использования программ для ЭВМ в собственном производстве.

1.3. Описание функциональных возможностей программ для ЭВМ и предоставляемые лицензии изложены в Спецификации (Приложении №1 к Договору)

1.4. Срок полезного использования программ для ЭВМ составляет один год.

1.5. Права Сублицензиара на заключение данного Договора подтверждаются \_\_\_\_\_

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Сублицензиат имеет право:

2.1.1. на недостающую документацию или иную информацию о переданных по договору программах для ЭВМ и о правилах использования;

2.1.2. на использование программ для ЭВМ только в соответствии с настоящим договором;

2.1.3. на использование программ для ЭВМ в соответствии с их функциональным назначением.

2.1.4. создавать копии программ для ЭВМ исключительно для целей архивирования или резервного копирования.

2.2. Сублицензиат обязан:

2.2.1. предпринять все необходимые меры и создать все необходимые условия для надлежащей охраны программ для ЭВМ;

2.2.2. уплатить Сублицензиару вознаграждение в порядке и размерах, предусмотренных настоящим договором;

2.2.3. не совершать действий, противоречащих условиям настоящего Договора и наносящих ущерб Сублицензиару.

2.2.4. При обнаружении несоответствия переданных программ для ЭВМ техническим требованиям, изложенным в Спецификации, представить Лицензиату замечания по каждой программе для ЭВМ в письменном или электронном виде с исходными данными по объекту

2.3. Сублицензиар обязан:

2.3.1. Не совершать действий, противоречащих условиям настоящего договора и наносящих ущерб Сублицензиату.

2.3.2. Своевременно произвести передачу прав для ЭВМ в сроки и в порядке, установленные в Договоре.

2.3.3. В случае поставки некачественных программ для ЭВМ, выявления несоответствия поставляемых программ и лицензий условиям Договора, Сублицензиар по требованию Сублицензиата, обязуется в двухдневный срок безвозмездно устранить недостатки, выявленные Сублицензиатом, или произвести замену программ для ЭВМ не соответствующих требованиям настоящего Договора.

2.3.4. Не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому Лицензиату, за исключением случаев, если новый Сублицензиар является его правопреемником вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПРАВ**

3.1. Передача прав на программы для ЭВМ осуществляется одной партией в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора.

3.2. Передача прав на программы для ЭВМ, осуществляется Сублицензиаром по адресу: 101990, город Москва, Сверчков пер, дом № 4/1.

3.3. Приемка-передача прав на программы для ЭВМ осуществляется уполномоченными представителями Сторон.

3.4. Передача прав на использование программ для ЭВМ оформляется Актом приема-передачи неисключительного имущественного права, подписанного Сторонами.

3.5. Акт приема-передачи прав на пользование программами подписывается Сторонами в момент передачи прав Сублицензиаром Сублицензиату (в соответствии с п.3.2 настоящего Договора).

3.6. Одновременно с предоставлением права использования программы для ЭВМ Сублицензиату направляется электронный экземпляр соответствующей программы, либо информация о необходимости самостоятельно скачать такой экземпляр с Интернет-сайта правообладателя или указанного им лица и бумажное подтверждение предоставления лицензии по программе Open License. Материальные носители Сублицензиату не передаются.

### **4. СУММА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Вознаграждение за предоставление (передачу) права по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, НДС не облагается (в соответствии со ст. 149, п. 2, пп. 26 НК РФ).

Сумма вознаграждения является твердой и не может изменяться в ходе исполнения Договора.

4.2. Оплата по Договору производится на условиях 100% предоплаты Сублицензиатом в течение 5 (пять) банковских дней с момента подписания настоящего Договора, на основании выставленного Лицензиатом счета.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение (неисполнение или ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Сублицензиат вправе отказаться от приемки прав на программы программы для ЭВМ в случае если просрочка передачи прав на программы для ЭВМ произошла на срок более двух недель с момента оговоренного срока передачи.

5.3. В случае просрочки передачи, некомплектности программ для ЭВМ Сублицензиат вправе потребовать от Сублицензиара уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1 процента от цены Договора за каждый день просрочки, но не более 5 процентов от цены Договора.

5.4. В случае просрочки оплаты принятых прав на программы для ЭВМ Сублицензиар вправе потребовать от Сублицензиата уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1 процента от стоимости

переданных и неоплаченных прав на программы за каждый день просрочки, но не более 5 процентов от суммы задолженности.

5.5. Выплата неустойки и штрафов не освобождает **Стороны** от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.6. В случае досрочного прекращения действия лицензии Сублицензиар выплачивает Сублицензиату убытки в размере определенном ценой Договора.

5.7. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения Договора, решаются по возможности путем переговоров.

5.8. Неурегулированные споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы. Претензионный характер урегулирования споров является обязательным. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 15 дней с момента получения.

## **6. ГАРАНТИИ**

6.1. Сублицензиар гарантирует лицензионную чистоту и комплектность программ для ЭВМ, права на которые переданы в рамках Договора оговоренную с Разработчиком/Правообладателем. Никакая прочая информация кроме текста самого Договора, включая дополнения к нему, не ведет к изменению гарантийных обязательств Лицензиата.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Стороны относят: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, изменения в действующем законодательстве, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законным порядком. Данный перечень форс-мажорных обстоятельств не является исчерпывающим.

7.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая действием обстоятельств непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

7.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается, и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

7.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

7.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3 (трех) месяцев, Стороны должны принять решение о судьбе настоящего договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

7.7. Обязанность доказывания наступления обстоятельств непреодолимой силы, ложится на Сторону, которая приостанавливает исполнение обязательств по настоящему договору, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

## 8. Срок действия Договора.

Срок действия настоящего договора:

Начало – дата подписания договора;

Окончание - дата полного исполнения **Сторонами** обязательств по настоящему договору.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения обязательств обеими Сторонами.

9.2. Информация, полученная Сторонами в ходе выполнения условий настоящего Договора, а также все положения настоящего Договора и дополнительные соглашения к нему, а также выявленные или сообщенные в ходе выполнения работы по настоящему Договору им данные являются коммерческой тайной, и Стороны обязуются не разглашать ее во всех формах третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему договору вносятся путем подписания Дополнительных соглашений.

9.4. Отношения, не урегулированные в настоящем договоре, регулируются действующим законодательством.

9.5. Настоящий договор подписан в двух подлинных экземплярах - по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.6. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:  
Приложение № 1 — Спецификация.

Приложение № 2 Заверенная копия Договора с Правообладателем (Сертификата, выданного Правообладателем или иного документа подтверждающего права на предоставление неисключительных прав на использование программ для ЭВМ).

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сублицензиар: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_

Факт. адрес: \_\_\_\_\_

Р/с: \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

К/с: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**Сублицензиат: ОАО «Мосинжпроект»**

ИНН: 7701885820 КПП: 770101001 Юр. адрес: 101990, Москва г, Сверчков пер, дом № 4/1

Факт. адрес: 101990, Москва г, Сверчков пер, дом № 4/1 Банк КБ «НМБ» ООО

Р/с: 40602810400000000002 К/с: 30101810300000000852

БИК: 044579852

Тел.: 8 (495) 625-25-44

Факс: 8 (495) 624-71-26

E-mail: [info@mosinzhproekt.ru](mailto:info@mosinzhproekt.ru)

**Сублицензиар**

**Сублицензиат**

**Генеральный директор**

**ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_  
МП **Рязанцев Г.И.**

Приложение №1

К Договору

№ \_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012

Спецификация

№№	Товар	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.

ПРОЕКТ

Договор № \_\_\_\_\_

город Москва «\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 года

Открытое акционерное общество Институт по изысканиям и проектированию инженерных сооружений "Мосинжпроект", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Рязанцева Геннадия Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется предоставить услуги по обучению работников Заказчика (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Наименование, объем, сроки и иные условия оказания образовательных Услуг определены в Техническом задании на обучение Приложение 1.

1.3. Список работников Заказчика (далее - "учащиеся"), направляемых на обучение Исполнителю, определен в Приложении 2.

1.4. Услуги оказываются по Адресу : город Москва \_\_\_\_\_,

1.5. Договор с Исполнителем, заключен на основании \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

### 2. Обязательства Сторон:

#### 2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее качество по оказанию услуг по обучению, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору, своевременно и в полном объеме.

2.1.2. Соблюдать конфиденциальность предоставленной Заказчиком информации.

2.1.3. Предоставлять учащимся необходимые методические, учебные материалы.

2.1.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

2.1.5. Направлять Заказчику сведения об успеваемости учащихся и посещаемости ими занятий.

2.1.6. Предоставлять своевременно и в полном объеме достоверную информацию о планируемых мероприятиях, сроках начала и окончания, связанных с обучением учащихся.

2.1.7. После окончания проведения каждого курса обучения направить Заказчику отчет об исполнении условий Договора.

2.1.8. По окончании всей программы обучения выдать учащимся сертификаты \_\_\_\_\_, в подтверждение того, что слушатель получил знания и навыки в соответствии с Техническим заданием на обучение (Приложение 1).

#### 2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. С письменного предварительного согласия Заказчика привлекать для исполнения обязательств по Договору соисполнителей, оставаясь ответственным перед Заказчиком за действия привлеченных им лиц как за свои собственные.

2.2.3. Иметь другие права, указанные в иных статьях Договора.

#### 2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

2.3.2. Требовать представления надлежащим образом оформленных документов.

2.3.3. Запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств.

2.3.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками оказания услуг.

2.3.5. Иметь другие права, указанные в иных статьях Договора.

#### **2.4. Заказчик обязуется:**

2.4.1. Своевременно производить оплату надлежащим образом оказанных Услуг по настоящему Договору

### **3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18% - в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Стоимость оказываемых по настоящему Договору Услуг включает в себя все затраты Исполнителя по исполнению настоящего Договора.

3.3. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком по безналичному расчету платежными поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

3.4. Оплата Услуг по Договору производится Заказчиком на условиях 100% предоплаты в течение 10 (Десять) банковских дней с момента подписания настоящего Договора, на основании выставленного Исполнителем счета.

3.5. Датой исполнения обязательства Заказчика по оплате Услуг Исполнителя является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

При необходимости Заказчик обязуется в течение 2 (двух) банковских дней с момента получения запроса от Исполнителя представить Исполнителю документы банка, подтверждающие списание денежных средств с его расчетного счета.

### **4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг.**

4.1. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания Услуг согласно Техническому заданию Исполнитель предоставляет Заказчику два экземпляра Акта сдачи-приемки оказанных Услуг и Отчет об оказанных услугах.

4.2. Заказчик обязан в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней подписать представленный Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, либо отказаться от приемки Услуг, направив Исполнителю мотивированный отказ в подписании Акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

4.3. В случае предоставления Заказчиком мотивированного отказа в подписании Акта сдачи-приемки оказанных Услуг, Стороны составляют двусторонний Акт об устранении замечаний по оказанным Услугам.

Все замечания устраняются Исполнителем за свой счет и не подлежат дополнительной оплате Заказчиком. После устранения замечаний Исполнителем, Услуги принимаются Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктами 4.1, 4.2 настоящего Договора.

4.4. Услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных Услуг обеими Сторонами.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невозможности оказания Услуг, возникшей по вине Исполнителя, или досрочного прекращения настоящего Договора по его инициативе, Исполнитель обязан возвратить Заказчику полученные от него по Договору денежные средства.

5.3. В случае просрочки оказания Услуг по вине Исполнителя, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,01% от стоимости просроченных Услуг за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости Договора.

5.4. В случае оказания Услуг Исполнителем ненадлежащего качества, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости просроченных Услуг за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости Договора

5.5. Выплата пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.6. В случае одностороннего отказа Исполнителя от своих договорных обязательств, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 30% от цены Договора.

### **6. *Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)***

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Стороны относят: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, изменения в действующем законодательстве, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законным порядком. Данный перечень форс-мажорных обстоятельств не является исчерпывающим.

6.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая действием обстоятельств непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

6.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается, и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

6.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

6.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3 (трех) месяцев, Стороны должны принять решение о судьбе настоящего договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

6.7. Обязанность доказывания наступления обстоятельств непреодолимой силы, ложится на Сторону, которая приостанавливает исполнение обязательств по настоящему договору, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

### **7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направив Исполнителю письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору имеют юридическую силу и являются неотъемлемой частью настоящего Договора в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и скреплены печатями Сторон.

8.2. С момента заключения настоящего Договора все предшествующие устные и письменные договоренности относительно предмета настоящего Договора теряют силу.

8.3. Стороны обязаны извещать друг друга в письменной форме в случае реорганизации или прекращения своей деятельности, изменения своего наименования, банковских реквизитов, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов и иных реквизитов в пятидневный срок после наступления событий, указанных в настоящем пункте.

8.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящий Договор подписан сторонами в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу и включает следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение 1 - Техническое задание на обучение.

Приложение 2 - Список работников Заказчика.

## 9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

**ОАО «Мосинжпроект»**

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Адрес: 101990, г.Москва, Сверчков пер., д.4/1  
ОГРН 1107746614436

ИНН 7701885820

КПП 770101001  
40602810400000000002 в КБ НМБ (ООО)  
г. Москва

к/с 301018103000000000852  
БИК 044579852

Адрес:

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
филиал АКБ "\_\_\_\_\_" (ОАО)

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

**Генеральный директор:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Г.И. Рязанцев**

МП

\_\_\_\_\_

МП

**Техническое задание на обучение**

**Исполнитель**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /

**М.П.**

**Заказчик**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /

**М.П.**



## Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (далее – Порядок)

1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупочной процедуры, признанными участниками конкурса. Оценка и сопоставление таких заявок осуществляется в срок, не превышающий 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в Закупочной (конкурсной) документации.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

3. В случае если в извещении о проведении конкурса содержится указание на преференции для определенных групп участников закупочной процедуры, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе Закупочная комиссия должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в конкурсе таких участников закупочной процедуры.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Закупочная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям (подкритериям) указанным в конкурсной документации.

5. Критерии (подкритерии) указаны в приложении № 4 «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость» к Закупочной (конкурсной) документации.

6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием рейтингового метода, учитывая следующее:

6.1. присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгоды предложений;

6.2. первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие в конкурсе (лоте). В случае равенства показателей по критерию заявкам на участие в конкурсе (лоте) присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается;

6.3. присвоение рейтинговых мест по критерию, в случае использования в конкурсной документации подкритериев, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. присвоение рейтинговых мест по каждому подкритерию отдельно осуществляется в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 настоящего Порядка.

6.3.2. рейтинговое место по критерию рассчитывается путем сложения рейтинговых мест по подкритериям.

6.3.3. в случае использования одного подкритерия, то рейтинговое место по критерию равно рейтинговому месту по подкритерию.

6.4. В случае отсутствия документального подтверждения предложения участника при использовании в конкурсной документации критерия «квалификация участника конкурса» и его подкритериев, то предложению участника по данному критерию и его подкритериев присваивается последнее рейтинговое место.

6.5. итоговое рейтинговое значение участника конкурса рассчитывается после суммирования рейтинговых мест, набранных таким участником по каждому из критериев с учетом их значимости, по следующей формуле:

$$Q = A * B + C * D,$$

где:  $C * D = C_1 * D_1 + C_2 * D_2 + \dots + C_n * D_n,$

при этом:  $A + C_1 + C_2 + \dots + C_n = 100 \%,$

где:

Q – итоговое рейтинговое значение участника конкурса;

A – значимость ценового критерия «Цена договора, цена единицы продукции»;

B – рейтинговое место участника конкурса по ценовому критерию;

$C_1, \dots, C_n$  – значимость каждого неценового критерия установленного конкурсной документацией.

$D_1, \dots, D_n$  – рейтинговое место участника конкурса по неценовым критериям;

n – количество неценовых критериев.

7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере увеличения итогового рейтингового значения присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, набравшей по результатам оценки минимальное итоговое рейтинговое значение. Такая заявка считается содержащей лучшие условия исполнения договора. Оценка и присвоение порядковых номеров осуществляется по каждому лоту отдельно. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора и такие заявки получили одинаковые итоговые рейтинговые значения меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия. В случае, если одинаковые итоговые рейтинговые значения присвоены заявкам, претендующим на присвоение первого номера, Заказчик вправе для определения Победителя конкурса провести процедуру переторжки.

9. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол заседания Закупочной комиссии размещается Заказчиком или специализированной организацией на официальном сайте, официальном сайте Заказчика в течение дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

11. В случае проведения переторжки оценка и сопоставление заявок участников конкурса являются предварительными.



Наименование участника \_\_\_\_\_

Приложение №6.1

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ПО ЛОТУ №2

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА

Наименование договора (заполняется в соответствии с проектом договора)	Начальная (максимальная) цена Договора (заполняется в соответствии с настоящей закупочной документацией)	Предложение участника (указать значение цифрами и прописью, с учетом НДС)
Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft	415 296 (Четыреста пятнадцать тысяч двести девяносто шесть) рублей 00 коп.	

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ИНЫМ КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ

Наименование критерия (заполняется в соответствии с настоящей закупочной документацией)	Требования закупочной документации	Единица измерения*	Предложение участника
Квалификация участника процедуры поставщика при осуществлении услуг:	Квалификация участника: 2.1. Расположение учебного центра: 2.1.1. Время, затрачиваемое на трансфер общественным транспортом от ОАО «Мосинжпроект» (Сверчков переулок д.4/1) до месторасположения учебного центра; 2.1.2. Расстояние от ближайшей станции метро до учебного центра. 2.1.3. Количество лет на рынке по продаже ПО; 2.1.4. Наличие копий благодарственных писем от заказчиков	часы  км лет  штук	

\* Участник дает предложение в данной графе относительно каждого подкритерия указанного критерия (может подтверждаться приложением соответствующих документов)

**Участник закупочной процедуры  
/уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Наименование участника \_\_\_\_\_

Приложение №7

На бланке организации

Дата, исх. номер

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ  
ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ  
(ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)\*

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
подписавшего)

\*Примечание: нумерация, количество и наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации).

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

### Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению

1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия в установленном порядке.
2. Участник закупочной процедуры готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей инструкции. Закупочной документацией и иными документами.
3. В случае если участник закупочной процедуры планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на участие в конкурсе на каждый такой лот отдельно. Заявка на участие в конкурсе по каждому лоту подается в отдельном запечатанном конверте.
4. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.
5. Все листы заявки (тома заявки) на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупочной процедуры (для юридических лиц) и подписаны участником закупочной процедуры или лицом, уполномоченным таким участником закупочной процедуры. При этом ненадлежащее исполнение участником закупочной процедуры требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. Ненадлежащее исполнение участником закупочной процедуры требований о прошивке листов тома заявки на участие в конкурсе и предоставлении документов в составе заявки на участие в конкурсе является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого участника.
6. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.
7. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.
8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи.
9. Все документы заявки на участие в конкурсе и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.
10. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.
11. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.
12. Кроме оригинала заявки на участие в конкурсе и приложенных к ней документов, участник закупочной процедуры одновременно представляет конверт с указанной заявкой и документами в **одной электронной копии** (на компакт-дисках или USB-носителях). Оригинал, копии заявки на участие в конкурсе, включая все приложения к ним, должны быть идентичны. Носители электронных копий Заявки на участие в **Конкурсе** обозначаются словами «**Электронная копия Заявки на участие в Конкурсе № \_\_\_\_\_ (наименование), Участник (наименование)**». В электронной копии Заявки на участие в **Конкурсе** все приложения и документы должны **быть отсканированы в отдельные файлы и размещены в отдельных папках**. В обязательном порядке на копиях нотариально заверенных документов, должны быть **отсканированы отметки нотариуса**, заверившего эти документы.
13. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном виде (конверте). На таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная

заявка, наименование и номер лота следующим образом: Заявка на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_ (наименование конкурса). Лот № \_\_ \_\_\_\_\_ (наименование лота)». Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

#### **Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупочной процедуры, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участники закупочной процедуры, Заказчик и специализированная организация, должны быть написаны на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

2. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику закупочной процедуры третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

3. На входящих в заявку на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

4. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

#### **Валюта заявки на участие в конкурсе**

Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, когда к заявке на участие в конкурсе могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы участнику закупочной процедуры третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах, или в иностранной валюте. Выражение денежных сумм в других, нежели российские рубли, валютах, за исключением случая, предусмотренного в настоящем пункте, расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

#### **Требования к перечню обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе указаны в п.4 конкурсной документации. В случае ненадлежащего исполнения вышеуказанных требований, участник открытого конкурса не допускается Закупочной комиссией к участию в конкурсе.

#### **Требования к предложениям о цене договора**

1. Цена договора, предлагаемая участником закупочной процедуры, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в Закупочной документации.

2. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену

лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

3. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Подтверждение полномочий представителя участника закупочной процедуры**

1. Если уполномоченным представителем участника закупочной процедуры являются руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются следующими документами:

- для руководителя юридического лица – надлежащим образом заверенные копии решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупочной процедуры без доверенности;

- для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника закупочной процедуры, заверенная печатью участника закупочной процедуры и подписанная руководителем участника закупочной процедуры (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупочной процедуры, - также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2. Если уполномоченным представителем участника закупочной процедуры является руководитель обособленного структурного подразделения – филиала или представительства, полномочия такого лица подтверждаются в следующем порядке:

- все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства);

- заявку на участие в конкурсе может подписывать: руководитель юридического лица, либо лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица.

3. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.

ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

На фирменном бланке организации

Указать полное наименование, почтовый адрес, адрес места нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны/факсы, адрес электронной почты, контактные лица организации, предоставившей запрос.

В ОАО «Мосинжпроект»

N \_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 2012 г.

Запрос на разъяснение

Конкурсной документации

N Конкурса \_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Прошу Вас разъяснить следующие положения Конкурсной документации:

N п/п	Раздел Конкурсной документации	Ссылка на пункт Конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, телефон/факс и E-mail организации, направившей запрос)

ЧЬИ

С уважением,

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

Приобретение пакета лицензий на ПО Microsoft, включая организацию обучения и передачу неисключительных прав для нужд ОАО "Мосинжпроект", по адресу: г. Москва, Сверчков пер., д. 4/1.

« 14 » июня 2012 г.

г. Москва

В обоснование начальной (максимальной) цены договора были положены следующие предварительные оценки стоимости и сроков проекта от компаний, занимающих ведущие позиции на рынке ИТ по оптимальной программе лицензирования OLP+SA:

<b>№ п/п</b>	<b>Компания</b>	<b>Стоимость, руб.</b>	<b>Источник информации</b>
1	Предложение №1	24 508 644.60	Коммерческое предложение от 13.06.2012
2	Предложение №2	19 650 840.19	Коммерческое предложение от 13.06.2012
3	Предложение №3	22 280 586.00	Коммерческое предложение от 13.06.2012
4	Предложение №4	25 622 673.90	Коммерческое предложение от 13.06.2012

На основе приведённых данных получена сумма, рассчитанная как среднее арифметическое из 4 значений и равная: 23 015 686 (Двадцать три миллиона пятнадцать тысяч шестьсот восемьдесят шесть) рублей 17 коп.

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft.

« 14 » июня 2012 г.

г. Москва

В обоснование начальной (максимальной) цены договора были положены следующие предварительные оценки стоимости и сроков проекта от компаний, занимающих ведущие позиции на рынке ИТ по организации обучения по авторизованным курсам компании Microsoft:

<b>№ п/п</b>	<b>Компания</b>	<b>Контактные данные</b>	<b>Стоимость, руб.</b>	<b>Источник информации</b>
1	Inline Telecom Solutions	117331, Октябрьская, д.72 +7 (495) 721-35-05 www.inlinetelecom.ru a_godunov@inlinetelecom.ru	440 000.00	Коммерческое предложение от 13.06.2012
2	ООО «СофтЛайн»	115114, Москва, Дербеневская набережная д. 7, стр. 8 +7 (495) 232 00 23 www.softline.ru bazh@softline.ru	361 186.00	Коммерческое предложение от 13.06.2012
3	ООО «Стэп Лоджик»	127018, Москва, ул. Полковая, д. 3, стр. 3 +7 (495) 775 31 20 www.step.ru info@step.ru	400 000.00	Коммерческое предложение от 13.06.2012
4	ООО «К'ОРТОН»	109316, Москва, Остаповский проезд дом 5, корп.1 +7 (495) 671-78-06 www.corton.ru	460 000.00	Коммерческое предложение от 13.06.2012

На основе приведённых данных получена сумма, рассчитанная как среднее арифметическое из 4 значений и равная: 415 296 (Четыреста пятнадцать тысяч двести девяносто шесть) рублей 00 коп.

## Анкета Участника

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Полное наименование Участника	
2.	Дата, место и орган регистрации	
3.	Юридический адрес	
4.	Почтовые адреса	
5.	Фактический адрес	
6.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
7.	Факс Участника (с указанием кода города)	
8.	Адреса электронной почты, web-сайта Участника	
9.	Ф.И.О. ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)



**ПРОТОКОЛ № 62-0612-ОК**  
**вскрытия конвертов на участие в конкурсе**

19 июля 2012 года

1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проведена с 10 час. 00 мин. по 11 час. 00 мин. 19.07.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д. 2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ закупки:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника процедуры закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>№ регистр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО</b>	<b>Местонахождение (почтовый адрес)</b>	<b>Наличие сведений и документов, предусмотренных Закупочной документацией</b>
292	<b>ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885</b>	<b>115114, г. Москва, Дербеневская наб., д. 7, стр. 8</b>	<b>В составе заявки на участие в конкурсе представлены все документы, предусмотренные закупочной документацией</b>
287	<b>ООО «Интертехсервис» ИНН 7731408020</b>	<b>121596, г. Москва, ул., Кубинка, д. 15, корп. 2</b>	<b>В составе заявки на участие в конкурсе не представлены документы, предусмотренные пп.4.2.3.5.;18.7.1.1.; 18.7.2.1.; 18.7.3.1.; 18.7.4.1.; 18.7.5.1.; 18.7.6.1. Закупочной документации</b>
294	<b>ООО «Фирма «АРТИ» ИНН 5032032364</b>	<b>129085, г. Москва, Проспект Мира, д. 101 В, стр.2</b>	<b>В составе заявки на участие в конкурсе не представлены документы, предусмотренные пп.4.2.3.5.;18.7.1.1.; 18.7.2.1.; 18.7.3.1.; 18.7.4.1.;18.7.6.1. Закупочной документации</b>
295	<b>ООО «ТопС Бизнес Интегратор» ИНН 7703283933</b>	<b>105082, г. Москва, ул. Большая Почтовая, д. 18, стр.2</b>	<b>В составе заявки на участие в конкурсе не представлены документы, предусмотренные пп.4.2.1.2;18.7.4.; 18.7.6.1. Закупочной документации</b>
298	<b>ЗАО «Ай-Теко» ИНН 7704160892</b>	<b>125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д. 24/1, стр.5</b>	<b>Отсутствует заявка на участие в открытом конкурсе предусмотренная Приложением №2 к Закупочной документации</b>

299	ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654	127018, г. г. Москва, ул. Полковая, д. 3. стр.3	В составе заявки на участие в конкурсе представлены все документы, предусмотренные Закупочной документацией
-----	-------------------------------------	--	---

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок – 6 (шесть) шт.

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО	Местонахождение (почтовый адрес)	Наличие сведений и документов, предусмотренных Закупочной документацией
293	АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» ИНН 7736228783	117312, ул. Вавилова, д. 47А	В составе заявки на участие в конкурсе представлены все документы, предусмотренные Закупочной документацией
300	ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654	127018, г. г. Москва, ул. Полковая, д. 3. стр.3	В составе заявки на участие в конкурсе не представлены документы, предусмотренные пп.4.2.3.5.; 18.7.6.1. Закупочной документацией

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок – 2 (две) шт.

4. Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

№ регистр. заявки	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе				
		Предложение по критериям оценок заявок на участие в конкурсе				
		Обеспеченность кадровыми ресурсами;		Опыт и репутация участника		Цена договора
Сертифицированные специалисты по прикладным системам ПО Microsoft	Сертифицированные специалисты по управлению проектной деятельностью в сфере информационных технологий Project Management Professional	Количество лет на рынке по продаже ПО;	Наличие копий благодарственных писем от заказчиков			
292	ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885	Информация отсутствует	Информация отсутствует	Информация отсутствует	Информация отсутствует	18 444 774,53
287	ООО «Интертехсервис» ИНН 7731408020	5	7	1	0	22 091 030,62

294	ООО «Фирма «Арти» ИНН 50320323641	1	1	15	9	21 484 880,46
295	ООО «ТопС Бизнес Интегратор» ИНН 7703283933	7	0	11	14	18 906 842,63
299	ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654	7	3	16	7	17 950 858,79

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

№ регис тр. заявк и	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе				
		Предложение по критериям оценок заявок на участие в конкурсе				
		Расположение учебного центра		Количество лет на рынке по продаже ПО;	Наличие копий благодарственных писем от заказчиков	Цена договора
		Время, затрачиваемое на трансфер общественным транспортом от ОАО «Мосинжпроект» до месторасположения учебного центра;	Расстояние от ближайшей станции метро до учебного центра.			
293	АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» ИНН 7736228783	1	1,6	18	40	357 060,00
300	ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654	0,7	0,95	16	13	398 047,50

5. Информация о прошивке заявок на участие в конкурсе.

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

№ регист р. заявки	Наименование участника процедуры закупки, ФИО	Прошита/не прошита
292	ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885	Прошита
287	ООО «Интертехсервис» ИНН 7731408020	Прошита
294	ООО «Фирма «Арти» ИНН 50320323641	Прошита

<b>295</b>	<b>ООО «ТопС Бизнес Интегратор» ИНН 7703283933</b>	<b>Прошита</b>
<b>299</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	<b>Прошита</b>

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

<b>№ регист р. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки, ФИО</b>	<b>Прошита/не прошита</b>
<b>293</b>	<b>АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» ИНН 7736228783</b>	<b>Прошита</b>
<b>300</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	<b>Прошита</b>

**ПРОТОКОЛ № 62-0612-ОК**  
**рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

19 июля 2012 года

1. Процедура рассмотрения заявок на участие в конкурсе проведена с 10 час. 30 мин. по 11 час. 00 мин. 19.07.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д.2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ размещения заказа:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>№ регистр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО</b>	<b>Местонахождение (почтовый адрес)</b>
292	ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885	115114, г. Москва, Дербеневская наб., д. 7, стр. 8
287	ООО «Интертехсервис» ИНН 7731408020	121596, г. Москва, ул., Кубинка, д. 15, корп. 2
294	ООО «Фирма «АРТИ» ИНН 5032032364	129085, г. Москва, Проспект Мира, д. 101 В, стр.2
295	ООО «ТопС Бизнес Интегратор» ИНН 7703283933	105082, г. Москва, ул. Большая Почтовая, д. 18, стр.2
299	ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654	127018, г. г. Москва, ул. Полковая, д. 3. стр.3

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок – 5 (пять) шт.

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

<b>№ регистр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО</b>	<b>Местонахождение (почтовый адрес)</b>
--------------------------	--	---

<b>293</b>	<b>АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» ИНН 7736228783</b>	<b>117312, ул. Вавилова, д. 47А</b>
<b>300</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	<b>127018, г. г. Москва, ул. Полковая, д. 3. стр.3</b>

К сроку окончания подачи заявок было предоставлено заявок – 2 (две) шт.

**4.** Сведения о решении о допуске участников процедуры закупки к участию в конкурсе и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием статей Положения о закупках, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений Закупочной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе участников процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Закупочной документации:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>№ регистр заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки</b>	<b>Решение комиссии</b>	<b>Причина отказа</b>
<b>292</b>	<b>ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885</b>	Допустить	
<b>287</b>	<b>ООО «Интертехсерви с» ИНН 7731408020</b>	Отклонить	В соответствии с п.1. ч.5. ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.3.4.ч.3. ст.20 Положения о закупках и пп.4.2.3.5; 18.7.1.1.; 18.7.2.1.; 18.7.3.1.; 18.7.4.1.; 18.7.5.1.; 18.7.6.1 Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют следующие документы: - Сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справка о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут; - Копия сертификата высшего партнерского статуса Производителя уровня не ниже «GOLD»; - Копия сертификата ИСО 9001-2008; - Копии сертификатов, выписка из

			<p>штатного расписания, подтверждающие наличие одного сертифицированного специалиста по каждой из прикладных систем ПО Microsoft (Certified Systems Engineer, Certified Technology Specialist, Certified Systems Administrator, Certified IT Professional: Server Administrator);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Копии сертификатов, выписка из штатного расписания, подтверждающие наличие одного сертифицированного специалиста по управлению проектной деятельностью в сфере информационных технологий Project Management Professional;</li> <li>- копия свидетельства о регистрации компании, подтверждающая осуществление деятельности на рынке по продаже ПО - не менее 5 (пять) лет;</li> <li>- Копии пяти благодарственных писем от заказчиков.</li> </ul>
294	<p><b>ООО «Фирма «АРТИ»</b>  <b>ИНН 5032032364</b></p>	Отклонить	<p>В соответствии с п.1. ч.5. ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.3.4.ч.3. ст.20 Положения о закупках и пп. 4.2.3.5.;18.7.1.1.; 18.7.2.1.;18.7.3.1.;18.7.4.1.;18.7.6.1.Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сведения и документы, подтверждающие соответствие исполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справка о том, что исполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут;</li> <li>- Копия сертификата высшего партнерского статуса Производителя уровня не ниже «GOLD»;</li> <li>- Копия сертификата ИСО 9001-2008;</li> <li>- Копии сертификатов, выписка из штатного расписания, подтверждающие наличие одного сертифицированного специалиста по каждой из прикладных систем ПО Microsoft (Certified Systems Engineer, Certified Technology Specialist, Certified Systems Administrator, Certified IT Professional: Server Administrator);</li> <li>- Копии сертификатов, выписка из штатного расписания, подтверждающие наличие одного сертифицированного</li> </ul>

			специалиста по управлению проектной деятельностью в сфере информационных технологий Project Management Professional; - Копии пяти благодарственных писем от заказчиков.
295	<b>ООО «ТопС Бизнес Интегратор» ИНН 7703283933</b>	Отклонить	В соответствии с п.1. ч.5. ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.3.4.ч.3.; пп. «б» п.3.1. ч.3 ст.20 Положения о закупках и пп. 4.2.1.2;18.7.4.; 18.7.6.1. Закупочной (конкурсной) документации в составе заявки на участие в конкурсе отсутствуют следующие документы: -Полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки; - Копии сертификатов, выписка из штатного расписания, подтверждающие наличие одного сертифицированного специалиста по управлению проектной деятельностью в сфере информационных технологий Project Management Professional; - Копии пяти благодарственных писем от заказчиков.
299	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	Допустить	

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

регистр заявки	Наименование участника процедуры закупки	Решение комиссии	Причина отказа
293	<b>АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» ИНН 7736228783</b>	Допустить	
300	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	Отклонить	В соответствии с п.1. ч.5. ст. 22 Положения о закупках. В нарушение п.3.4.ч.3. ст.20 Положения о закупках и пп.4.2.3.5; 18.7.6.1 Закупочной (конкурсной) документации в составе

			<p>заявки на участие в конкурсе отсутствуют следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в п.18 настоящей документации, если таковые требования были установлены, или справка о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут;</li> <li>- Копии пяти благодарственных писем от заказчиков.</li> </ul>
--	--	--	---

**5. Итоги процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Открытый конкурс по

Лоту №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft - **признан состоявшимся.**

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft – **признан несостоявшимся.**

**ПРОТОКОЛ № 62-0612-ОК**  
**оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

19 июля 2012 года

1. Процедура оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе проведена с 11 час. 00 мин. по 11 час. 30 мин. 19.07.2012 г. по адресу: 101990, г. Москва, Девяткин пер., д.2, Цокольный этаж.

2. Наименование и способ размещения заказа:

Лот №1 -- Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

Лот №2 - Организация обучения сотрудников ОАО «Мосинжпроект» по авторизованным курсам компании Microsoft

Способ размещения заказа – открытый конкурс.

3. Сведения об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были допущены к оценке и сопоставлению:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>№ регистр заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки (ИНН), ФИО</b>	<b>Местонахождение (почтовый адрес)</b>
<b>292</b>	<b>ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885</b>	<b>115114, г. Москва, Дербеневская наб., д. 7, стр. 8</b>
<b>299</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	<b>127018, г. г. Москва, ул. Полковая, д. 3. стр.3</b>

4. Порядок оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществлялось в соответствии с Приложением №5 конкурсной документации и на основании критериев, указанных в Приложении №4 конкурсной документации.

5. Решения комиссии, принятые по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

Закупочная комиссия по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями и условиями, установленными в конкурсной документации приняла следующие решения:

6.1 Сведения о решении Закупочной комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе рейтинговых значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>№ регис тр. заявк</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки, ФИО</b>	<b>Условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе</b>		
		<b>Предложение по критериям оценок заявок на участие в конкурсе</b>		
		<b>Обеспеченность кадровыми ресурсами;</b>	<b>Опыт и репутация участника</b>	<b>Цена договора</b>

<b>и</b>		Сертифицированные специалисты по прикладным системам ПО Microsoft	Сертифицированные специалисты по управлению проектной деятельностью в сфере информационных технологий Project Management Professional	Количество лет на рынке по продаже ПО;	Наличие копий благодарственных писем от заказчиков	
<b>292</b>	<b>ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>299</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

6.2. Сведения о решении Закупочной комиссии о присвоении итоговых рейтинговых значений заявок на участие в конкурсе

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>№ регистр. заявки</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки, ФИО</b>	<b>Итоговое рейтинговое значение заявок на участие в конкурсе</b>
<b>292</b>	<b>ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885</b>	<b>2</b>
<b>299</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654</b>	<b>1</b>

6.3. Присвоить заявкам на участие в конкурсе порядковые номера:

Лот №1 - Приобретение пакета лицензий на программное обеспечение компании производителя Microsoft

<b>Порядковые номера</b>	<b>Наименование участника процедуры закупки, ФИО</b>
<b>2</b>	<b>ЗАО «СофтЛайн Трейд»   ИНН 7736227885</b>
<b>1</b>	<b>ООО «СТЭП ЛОДЖИК»   ИНН 7730081654</b>

6.4. Наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера:

1. Первый номер присвоен заявке на участие в конкурсе № 299.

Участник: ООО «СТЭП ЛОДЖИК» ИНН 7730081654

Адрес: 127018, г. г. Москва, ул. Полковая, д. 3. стр.3;

2. Второй номер присвоен заявке на участие в конкурсе № 292

Участник: ЗАО «СофтЛайн Трейд» ИНН 7736227885

Адрес: 115114, г. Москва, Дербеневская наб., д. 7, стр. 8

3. Результаты проведения открытого конкурса

Победителем открытого конкурса, предложившим лучшие условия выполнения договора на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг), определен участник процедуры закупки с номером заявки № 299

Наименование юридического/физического лица: Общество с ограниченной ответственностью  
«СТЭП ЛОДЖИК»

---